

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Частное общеобразовательное учреждение
«Гимназия Ринэйсэнс»

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» Протокол № <u>1</u> от « <u>20</u> » <u>08</u> 20 <u>15</u> г.	СОГЛАСОВАНО: с Родительским советом ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» Протокол № <u>1</u> от « <u>21</u> » <u>08</u> 20 <u>15</u> г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор ЧОУ «Гимназия Ринэйсэнс» П.Р. Магамедова Приказ № <u>2</u> от « <u>25</u> » <u>08</u> 20 <u>15</u> г.
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в Частном общеобразовательном учреждении «Гимназия Ринэйсэнс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в Частном общеобразовательном учреждении «Гимназия Ринэйсэнс» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее - Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в ЧОУ "Гимназия Ринэйсэнс" (далее - ОУ) .

1.3. Справка выдается лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (Приложение 1).

1.4. Справка об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и отчисленных из ОУ (Приложение 2).

1.5. Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в ОУ (Приложение 3).

1.6. Справка о периоде обучения для лиц, обучающихся в ОУ (Приложение 4).

1.7. Решение о выдаче справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом Директора по ОУ.

1.8. Справка об обучении или о периоде обучения лицам, отчисленным из ОУ выдается в трехдневный срок после издания приказа.

1.9. Обучающийся, отчисленный из ОУ расписывается о получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.

1.10. Образцы справок являются неотъемлемым приложением к данному Положению.

1.11. В случае утраты Справки родителям (законным представителям) обучающегося может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

2. Структура справки

2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается ОУ самостоятельно.

2.2. Справка оформляется на фирменном бланке ОУ и включает следующие сведения:

- Наименование Учреждения.
- Дату выдачи Справки.
- Регистрационный номер Справки.
- Фамилию, Имя, Отчество обучающегося.
- Год рождения обучающегося.
- Период обучения.
- Сведения об оценке обучающегося по каждому предмету учебного плана.
- Подпись директора Учреждения.

3. Порядок заполнения справки

3.1. Справка заполняется на русском языке.

3.2. В таблице сведений об оценке, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом ОУ.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью ОУ.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в нее записей. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

3.6. В случае утраты Справки, необходимо обратиться с заявлением на имя Директора ОУ. На основании заявления, подписанного Директором ОУ, может быть выдан дубликат документа.

4. Порядок учета выданных справок

4.1. Под учетом понимается регистрация Справки в Журнале регистрации выдачи справок об обучении в общеобразовательной организации (далее - Журнал регистрации).

4.2. Каждой Справке присваивается регистрационный номер – индивидуальный, не повторяющийся номер, позволяющий идентифицировать Справку и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Журнала регистрации.

4.3. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в Журнале регистрации.

Для регистрации выдаваемых Справок ведутся Журналы регистрации:

- Журнал регистрации выдачи справок об обучении в общеобразовательной организации (лицам не прошедшим государственную итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ);
- Журнал регистрации выдаваемых справок (Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в ОУ, Справка о периоде обучения для лиц, обучающихся в ОУ).

5. Полномочия и ответственность педагогических работников

5.1. Ответственным за выдачу справки, предусмотренной п. 1.3., п. 1.4., п. 1.5., п. 1.6. настоящего положения является Директор ОУ.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность сведений, внесенных в Справку, возлагается на педагогов, осуществляющих/осуществлявших обучение, Директора.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.

Частное общеобразовательное учреждение "Гимназия Ринэйсэнс"

РФ, Чеченская Республика, 36400, г. Грозный, ул. Краснофлотская, д.37

ИНН/КПП: 2015999406/201501001, ОГРН: 1142000000603

Тел.: 8 (938) 889-65-16, E-mail: m.petimat.r@gmail.com

№ ___ от " ___ " _____ 20__ г.

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) действительно обучается в
Частном общеобразовательном учреждении «Гимназия Ринэйсэнс».

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

_____ П.Р. Магамедова

Частное общеобразовательное учреждение "Гимназия Ринэйсэнс"

РФ, Чеченская Республика, 36400, г. Грозный, ул. Краснофлотская, д.37

ИНН/КПП: 2015999406/201501001, ОГРН: 1142000000603

Тел.: 8 (938) 889-65-16, E-mail: m.petimat.r@gmail.com

№ ___ от " ___ " _____ 20__ г.

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения « ___ » _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Частном общеобразовательном учреждении Гимназия Ринэйсэнс» с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. (Приказ об отчислении № ___ от « ___ » _____ 20__ г.)

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

_____ П.Р. Магамедова